

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 11 » г. Грозного**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБОУ «СОШ № 11»

(протокол от «24» марта 2025 г.)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 11»

_____ /Ф.У. Тозуева/

(приказ № 42 /01-11 от «27» марта 2025 г.)

**Отчет о результатах самообследования
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 11 » г. Грозного**

Содержание

1. Аналитическая часть	3
1.1. Общие сведения об образовательной организации	3
1.2. Система управления организацией	3
1.3. Оценка образовательной деятельности.....	7
1.4. Содержание и качество подготовки обучающихся	18
1.5. Оценка организации учебного процесса.....	26
1.6. Востребованность выпускников.....	27
1.7. Оценка качества кадрового обеспечения.....	28
1.8. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.....	33
1.9. Оценка материально-технической базы	33
1.10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	34
2. Анализ показателей деятельности МБОУ «СОШ № 11».....	37
2.1. Результаты анализа показателей деятельности МБОУ «СОШ № 11».....	37
3. Выводы.	41

1. Аналитическая часть

1.1. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №20 имени Героя России Магомеда Сайдиевича Ташухаджиева»
Руководитель	Тозуева Фатима Усамовна
Адрес организации	1. 364056, Чеченская Республика, г. Грозный, <u>Старопромысловский</u> район, ул. Пугачева, 180
Телефон, факс	8 (928)-738-00-66
Адрес электронной почты	grozny-shc-11@yandex.ru
Учредитель	Департамент образования Мэрии г. Грозного
Дата создания	27.12.1967г.
Лицензия	20 Л 02 №0001146 от 28.10.16 г. Министерство образования и науки ЧР
Свидетельство о государственной аккредитации	95 № 20 А 02 №0000515 08.12.16г. до 25.07.23г. Министерство образования и науки ЧР
Режим работы	5 – дневная неделя - <u>1-4</u> классы; 5 – дневная неделя - <u>5-11</u> классы.

1.2. Система управления организацией

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	-Осуществляет руководство школой в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, уставом школы. - Обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную (производственную) работу образовательного учреждения. -Обеспечивает реализацию федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований. -Формирует контингенты обучающихся (воспитанников, детей), обеспечивает охрану их жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод обучающихся и работников школы в установленном законодательством РФ порядке.

- Определяет стратегию, цели и задачи развития школы, принимает решения о программном планировании его работы, участии школы в различных программах и проектах, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности школы и к качеству образования, непрерывное повышение качества образования в школе.
- Обеспечивает объективность оценки качества образования обучающихся в школе.
- Совместно с Советом школы и общественными организациями осуществляет разработку, утверждение и реализацию программ развития школы, образовательной программы школы, учебных планов, учебных программ курсов, дисциплин, годовых календарных учебных графиков, устава и правил внутреннего трудового распорядка школы.
- В пределах своих полномочий распоряжается бюджетными средствами, обеспечивает результативность и эффективность их использования.
- Утверждает структуру и штатное расписание школы.
- Решает кадровые, административные, финансовые, хозяйствственные и иные вопросы в соответствии с уставом школы.
- Осуществляет подбор и расстановку кадров.
- Создает условия для непрерывного повышения квалификации работников.
- Обеспечивает установление заработной платы работников школы, в том числе стимулирующей части (надбавок, доплат к окладам) ставкам заработной платы работников), выплату в полном размере, причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами.
- Принимает меры по обеспечению безопасности и условий труда, соответствующих требований охраны труда.
- Принимает меры по обеспечению образовательного учреждения квалифицированными кадрами, профессиональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, обеспечивает формированию резерва кадров в целях замещения вакантных должностей в школе
- Создает условия, обеспечивающие участие работников в управлении школы.
- Принимает локальные нормативные акты школы, содержащие нормы трудового права, в том числе по вопросам установлении системы оплаты труда с учетом мнения представительного органа работников.

	<ul style="list-style-type: none"> - Обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (лицами, их заменяющими), гражданами. - Представляет школу в государственных, муниципальных, общественных и иных органах, учреждениях. - Содействует деятельности учительских (педагогических), психологических организаций и методических объединений, общественных (в том числе детских и молодежных) организаций. - Обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документации, привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной уставом школы, дополнительных источников финансовых и материальных средств. - Обеспечивает представление в Департамент образования Мэрии г.Грозного ежегодного отчета о поступлении, расходовании финансовых и материальных средств и публичного отчета о деятельности школы в целом. - Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.
Управляющий совет	<ul style="list-style-type: none"> - Оказывает содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности; - контроль за качеством и безопасность условий обучения и воспитания в учреждении; - согласование Режима занятий обучающихся; - согласование локального нормативного акта о документах обучающихся, подтверждающих их обучение в учреждении; - согласование Порядка обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе об ускоренном обучении; - согласование Порядка пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта учреждения; - согласование Порядка создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения; - согласование Порядка доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам учреждения; - принятие локального нормативного акта о нормах профессиональной этики педагогических работников; - согласование Порядка бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами учреждения;

	<ul style="list-style-type: none"> - согласование введения новых методик образовательного процесса и образовательных технологий; обеспечение участия представителей общественности.
Педагогический совет	<p>Педагогический совет – обсуждает локальные нормативные акты Учреждения, касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;</p> <ul style="list-style-type: none"> – определяет направления образовательной деятельности Учреждения; – выбирает образовательные программы, образовательные и воспитательные методики, технологии для использования в педагогическом процессе; – обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана работы Учреждения; – обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения; – организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников Учреждения; – рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров; – рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг обучающимся, в т. ч. платных; – подводит итоги деятельности Учреждения за учебный год; – заслушивает отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья обучающихся, ходе реализации образовательных программ, результатах самообразования педагогов; – разрабатывает и принимает образовательные программы Учреждения; – принимает решения о создании спецкурсов, факультативов, кружков и др.; – принимает решения об отчислении обучающегося в соответствии с законодательством РФ; - принимает решения о переводе из класса в класс, о допуске к ГИА обучающихся, о награждении обучающихся; – контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического совета; – организует изучение и обсуждение нормативных правовых документов в сфере образования; – утверждает характеристики и принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников Учреждения.
Общее собрание работников	<p>Общее собрание работников</p> <ul style="list-style-type: none"> – рассмотрение и решение вопросов управления в соответствии с законодательством РФ; – определение приоритетных направлений деятельности Учреждения; – образование представительного органа для ведения коллективных переговоров с администрацией Учреждения по вопросам заключения, изменения и дополнения коллективного договора и контроля его исполнения; – выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора; – дача рекомендаций по вопросам изменения Устава Учреждения, ликвидации и реорганизации Учреждения; – дача рекомендаций по плану финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, заслушивание отчета директора Учреждения о его исполнении; – согласование локального нормативного акта о нормах профессиональной этики педагогических работников; – обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении,

	<p>дача рекомендаций по ее укреплению;</p> <p>–содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;</p> <p>–поддержка общественных инициатив по развитию деятельности Учреждения.</p>
--	--

1.3. Оценка образовательной деятельности

III. Оценка образовательной деятельности

1. Лицензия на право осуществления образовательной деятельности: серия_20л 02 №_0001146 регистрационный №_2780_, дата выдачи_28.10.16, срок действия – бессрочно кем выдана: Министерством образования и науки ЧР.

2. Свидетельство о государственной аккредитации: серия_20 А02 №_0000515, регистрационный №1181

дата выдачи:08.12.2016, срок действия до - бессрочно

3. Устав учреждения: дата регистрации в налоговом органе 10.08.2009г.

4. Изменения и дополнения Устава: дата регистрации 23.05.2022г.

5. Договор с учредителем: дата подписания договора: 04.09.2014 г

6. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: серия, 20 № 001017956 дата регистрации 27 декабря 2017г.

7. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе: серия, №000995773 дата регистрации 10 августа 2009г.

Реализация основных образовательных программ в 2024 году

№	Образовательная программа		
	Уровень	Направленность (наименование ОП)	Вид (основная, дополнительная)
1	Начальный	Основная общеобразовательная программа начального общего образования (ООП НОО в соответствии с обновленными ФГОС)	Основная Дополнительная
2	Основной	Основная общеобразовательная программа основного общего образования (ООП ООО для 6-9хкл.)	Основная Дополнительная

		Программы внеурочной деятельности интеллектуальной, спортивно-оздоровительной, духовно-нравственной и социальной направленности ООО Основная общеобразовательная программа основного общего образования (ООП ООО в соответствии с обновленным ФГОС ООО-5кл.)	
3	Средний	Основная общеобразовательная программа среднего общего образования (ООП СОО) Программы внеурочной деятельности интеллектуальной, спортивно-оздоровительной, духовно-нравственной и социальной направленности СОО	Основная Дополнительная
4	Начальный	Адаптированная основная образовательная программа НОО (6.1.,6.2.,7.1.,7.2,8.1.,8.2.,8.3.вариант 1,вариант 2)	Основная
5	Основной	Адаптированная основная образовательная программа ООО (7.1.)	Основная

Реализация основных образовательных программ в школе, регламентируется следующими локальными нормативными актами (далее- ЛНА), разработанными в соответствии с действующим законодательством:

Название локального нормативного акта, регламентирующего направление/вид деятельности в МБОУ «СОШ № 11»
Положение об общем собрании работников образовательной организации
Положение об управляющем совете ОО
Положение о педагогическом совете ОО
Порядок учета мнения советов учащихся, советов родителей (законных представителей), представительных органов учащихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы учащихся.
Порядок учета мнения советов учащихся, советов родителей (законных представителей), представительных органов учащихся при выборе меры дисциплинарного взыскания для учащегося
Положение о классном родительском комитете

Положение о хранении и использовании персональных данных
Положение об антикоррупционной политике
Положение о совете обучающихся
Положение о документообороте
Локальные нормативные акты, регламентирующие организационные аспекты деятельности образовательной организации
Положение о порядке приема детей на обучение по образовательным программам НОО, ООО, СОО
Правила приема учащихся в ОО, включая (отдельно) прием на обучение по дополнительным образовательным программам
Правила внутреннего распорядка учащихся в ОО
Правила внутреннего трудового распорядка в ОО
Правила/Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся в ОО
Требования к одежде учащихся/Положение о школьной форме учащихся в ОО/
Порядок ознакомления с документами ОО, в т. ч. поступающих в нее лиц
Положение "О разработке Программы развития ОО", "Об утверждении Программы развития ОО"
Порядок разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств в ОО
Порядок организации и проведения самообследования в ОО
Положение о постановке на внутришкольный учет обучающихся и семей, находящихся в социально-опасном положении
Положение о режиме занятий обучающихся
Положение о порядке ведения личных дел обучающихся
Положение об использовании государственных символов(символики)
Локальные нормативные акты, регламентирующие особенности организации образовательного процесса
Положение о формах обучения в ОО
Локальный акт, устанавливающий язык (языки) образования организации, осуществляющей образовательную деятельность, по реализуемым ею образовательным программам
Положение об индивидуальном учебном плане ОО

Положение об организации индивидуального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья
Порядок освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, не входящих в осваеваемую образовательную программу
Порядок зачета ОО результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность
Положение об элективных предметах, курсах
Положение о факультативных учебных предметах, курсах, дисциплинах (модулях)
Положение об оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей
Положение о группе продленного дня
Положение о порядке проведения инструктажей по охране труда с руководителями, работниками, обучающимися
Положение о классе с углубленным изучением отдельных предметов
Положение о рабочей группе по внедрению ФГОС ООО, СОО
Локальные нормативные акты, регламентирующие оценку и учет образовательных достижений учащихся
Положение о внутренней системе оценки качества образования в ОО
Положение об индивидуальном учете результатов освоения учащимися образовательных программ в ОО
Положение о портфеле/портфолио достижений учащихся ОО
Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ОО
Порядок хранения в архивах ОО на бумажных и/или электронных носителях результатов освоения учащимися образовательных программ
Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации в ОО по образовательным программам основного общего образования по образовательным программам среднего общего образования
Положение о документах, подтверждающих обучение в организации, если форма документа не установлена законом
Приказ, утверждающий форму/образец справки об обучении в ОО
Приказ, утверждающий форму/образец справки о периоде обучения в ОО
Положение о ведении классного журнала
Положение об учете результатов освоения обучающимися образовательных программ

Положение о предметной неделе
Положение о научном объединении обучающихся
Положение о проведении олимпиад школьников
Положение о порядке получения, учета, хранения, заполнения и выдачи документов об образовании
Положение о переводных экзаменах обучающихся 8х и 10х классов
Положение о переводных экзаменах в 8, 10 классах
Положение о языке(языках) образования
Положение о внеурочной деятельности.
Положение об организации психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов и детей с ОВЗ
Положение о выдаче справки лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из муниципального общеобразовательного учреждения.
Локальные нормативные акты, регламентирующие условия реализации образовательных программ
Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе
Положение об учебном кабинете ОО
Порядок выбора учебников, учебных пособий в ОО
Положение о ведении и проверке ученических тетрадей
Положение об инклюзивном образовании детей с ограниченными возможностями здоровья
Положение о ведении тетрадей (словарей по иностранному языку) обучающихся
Положение об электронном журнале
Локальные нормативные акты, регламентирующие права, обязанности, меры социальной поддержки обучающихся образовательной организации
Порядок/Правила посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом
Порядок/Правила пользования учебниками и учебными пособиями учащимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и/или получающими платные образовательные услуги
Положение о мерах социальной (материальной) поддержки учащихся ОО

Локальные нормативные акты, регламентирующие права, обязанности и ответственность работников образовательной организации
Положение о профессиональной этике педагогических работников ОО (Кодекс профессиональной этики)
Порядок доступа работников ОО к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музеинм фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности
Порядок бесплатного пользования образовательными, методическими и научными услугами организаций работниками ОО
Положение о режиме рабочего времени педагогических работников ОО / Положение о соотношении учебной и другой педагогической работы педагогических работников ОО
Положение о порядке организации и проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности в ОО
Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников ОО
Положение о методическом объединении
Положение о методической работе
Положение об аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности
Положение о школьном методическом объединении учителей-предметников и классных руководителей
Положение о научно-практической конференции учителей
Положение о школе Молодого педагога
Положение о наставничестве
Локальные нормативные акты, регламентирующие образовательные отношения
Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнении в ОО
Положение об оказании платных образовательных услуг в ОО / Договор об оказании платных образовательных услуг в ОО
Порядок расчета стоимости образовательной услуги в ОО
Положение об оплате труда работников
Коллективный договор
Положение о формировании системы оплаты труда и стимулирования работников

Локальные нормативные акты, регламентирующие открытость и доступность информации о деятельности образовательной организации
Положение о сайте ОО
Положение об информационной открытости ОО
Положение о публичном докладе (отчете) ОО
Иное
Положение об итоговом индивидуальном проекте обучающихся на уровне ООО
Положение об итоговом индивидуальном проекте обучающихся на уровне СОО
Положение о системе оценок, форме, порядке и периодичности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся
Положение о порядке посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом
Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в условиях реализации ФГОС СОО
Положение о ВСОКО в условиях реализации ФГОС СОО
Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта МОУ
Положение о рабочей программе учебного предмета (курса)
Положение о формировании части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений
Положение о конфликте интересов работников
Положение о поощрении обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности

Актуальная версия всех вышепредставленных ЛНА, опубликована на официальном сайте школы <https://grozny-sosh11.educhr.ru/frontpage/page/6>.

Реализация основных образовательных программ МБОУ «СОШ № 11» г. Грозного в 2023 году осуществлялась в два этапа:

1 этап (второе полугодие 2023/24 учебного года):

Завершение обучения по основным образовательным программам, актуализированным в соответствии с обновлёнными ФГОС-2021:

Обучающиеся 1-4, 5 классах 2023/24 учебного года завершили учебный год в соответствии с образовательными программами школы, актуализированными в соответствии с обновлёнными ФГОС НОО и ООО, обучающиеся 6-9 классов продолжили своё обучение по образовательной программе основного общего образования в соответствии с ФГОС ООО, утверждённым приказом Минобрнауки РФ от 31.05.2021г. №286, №287, а обучающиеся 10-11 классов завершили обучение по образовательной программе в соответствии с ФГОС СОО (приказ Минобрнауки РФ от 17.05.2012 № 413).

2 этап (первое полугодие 2024/25 учебного года):

В первом полугодии 2024/25 учебного года обучающиеся школы с 1 по 10 класс начали освоение основных образовательных программ, разработанных в соответствии с Федеральными основными общеобразовательными программами, утвержденными приказами Минпросвещения России от 22.01.2024г. № 31 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных стандартов начального общего образования ,основного общего образования от 19. 03. 2024 г. № 171 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающихся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования (далее – ФОП НОО, ФОП ООО). Обучающиеся 11 класса продолжают обучение по актуализированной версии ООП СОО в соответствии с ФОП СОО (в части федеральных рабочих программ по учебным предметам «русский язык», «литература», «обществознание», «география », «история» «ОБЗР»)

Система профориентационной работы

Проф ориентационная работа в школе включала в себя несколько направлений:

1. Диагностика обучающихся 9-х классов в мае 2024 года по готовности к выбору профессии, интересам, склонностям, направленности на профессии. Выявление ценностной структуры личности и определение смысложизненных ориентаций.

2. Информирование о профессиях и путях получения профессий на классных часах в рамках занятий внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «В мире профессий» (2-4 классы), «Профессии вокруг нас» (5-9 классы).

3. Посещение средних профессиональных организаций Чеченской Республики, дни открытых дверей, ярмарок по профориентации.

4. Организация профессиональных проб на базах учреждений СПО в рамках подготовки к участию региональных чемпионатах «Абилимпикс».

5. Наличие договоров с предприятиями, организациями, вузами, другими учреждениями (указать название предприятий и характер взаимоотношений):

1. «Грозненский Педагогический колледж» - прохождение педагогической практики

2. «Чеченский колледж экономики и права» - прохождение практики

3. «Чеченский Государственный Педагогический Университет» - прохождение педагогической практики

4. «Чеченский Государственный Университет» - прохождение педагогической практики

6. Определены в 10-11х классах профили обучения в соответствии с выбором профессии

Профили обучения:

Классы	Наименование профиля
10-11 «А»	Социально-экономический

11«Б»	Естественно-научный
10б	Универсальный

Использование электронных образовательных ресурсов в учебном процессе

В процессе обучения педагогическими работниками школы использовались электронные образовательные ресурсы, такие как: ФГИС- моя школа, Яндекс.Учебник, Учи.ру, Российская электронная школа.

Организация воспитательной работы и внеурочной деятельности

Организация воспитательной работы и внеурочной деятельности в школе соответствует требованиям действующих ФГОС НОО, ФНОС ООО и ФГОС СОО, а также основным образовательным программам школы.

В соответствии с приоритетными направлениями развития воспитания в Российской Федерации (распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 99-р «Об утверждении стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»), а также с учётом региональной Концепции духовно-нравственного развития подрастающего поколения, Календарный план воспитательной работы и План внеурочной деятельности школы на всех трёх уровнях обучения выстроены в единой логике запланированных мероприятий с соответствующими целевыми ориентирами результатов воспитания отдельно по каждому уровню.

Программа воспитания содержит блок инвариантных и вариативных модулей.

1) Инвариантные модули:

1. Урочная деятельность
2. Внеурочная деятельность
3. Классное руководство
4. Основные школьные дела
5. Внешкольные мероприятия
6. Организация предметно-пространственной среды
7. Взаимодействие с родителями (законными представителями)
8. Самоуправление
9. Профилактика и безопасность
10. Социальное партнерство
11. Профориентация

2) Вариативные модули:

1. Духовно-нравственное воспитание и развитие подрастающего поколения
2. Детские общественные объединения и волонтерские отряды
3. Дополнительное образование детей.

4. Деятельность в рамках модулей воспитательной работы в школе ведётся по направлениям:

Гражданское воспитание.
Патриотическое воспитание.
Духовно-нравственное воспитание
Эстетическое воспитание.
Физическое воспитание.
Трудовое воспитание.
Экологическое воспитание.
Ценности научного познания.

В рамках реализации Плана внеурочной деятельности в школе реализуются следующие рабочие программы внеурочной деятельности:

На уровне начального общего образования:

Разговоры о важном
Тропинка в профессию
Функциональная грамотность
Радужный мир
Школа докторов здоровья

На уровне основного общего образования:

«Разговоры о важном»
Основы Функциональной грамотности
«Россия- мои горизонты»
В мире профессий
Секция «Волейбол»
Секция «Футбол»
«Свет Ислама»
Клуб говорения «Удивительный английский язык»
Научное общество учащихся «Юный исследователь»
История родного края

На уровне среднего общего образования:

«Разговоры о важном»
Основы Функциональной грамотности
«Россия- мои горизонты»
В мире профессий
Секция «Волейбол»
«Свет Ислама»
Клуб говорения «Удивительный английский язык»
Внеклассные мероприятия согласно плану воспитательной работы
Человек в современном мире
Культурная среда
Сочинение на основе прочитанного текста
Информатика «Подготовка к ЭГЭ»

Дополнительное образование

В рамках реализации дополнительного образования в школе реализуются следующие программы дополнительного образования детей:

1. Шахматы
2. Футбол

Коррекционная работа

В настоящее время в МБОУ «СОШ № 11» обучаются 16 детей с ОВЗ, для таких обучающихся созданы все условия учебно-воспитательного процесса.

Для детей с ОВЗ предусмотрены мероприятия на разных уровнях.

На уровне воспитывающей среды: строится как максимально доступная для детей с ОВЗ; событийная воспитывающая среда обеспечивает возможность включения каждого ребенка в различные формы жизни детского сообщества; рукотворная воспитывающая среда обеспечивает возможность демонстрации уникальности достижений каждого обучающегося с ОВЗ.

На уровне общности: формируются условия освоения социальных ролей, ответственности и самостоятельности, сопричастности к реализации целей и смыслов сообщества, приобретается опыт развития отношений между обучающимися, родителями (законными представителями), педагогами. Детская и детско-взрослая общности в инклюзивном образовании развиваются на принципах заботы, взаимоуважения и сотрудничества в совместной деятельности.

На уровне деятельности: педагогическое проектирование совместной деятельности в классе, в разновозрастных группах, в малых группах детей, в детско-родительских группах обеспечивает условия освоения доступных навыков, формирует опыт работы в команде, развивает активность и ответственность каждого обучающегося в социальной ситуации его развития.

На уровне событий: проектирование педагогами ритмов учебной работы, отдыха, праздников и общих дел с учетом специфики социальной и культурной ситуации развития каждого ребенка с ОВЗ обеспечивает возможность его участия в жизни класса, школы, событиях группы, формирует личностный опыт, развивает самооценку и уверенность в своих силах.

В школе построена работа с обучающимися по профилактике и коррекции трудностей в обучении двух направлений:

- Работа с детьми особых образовательных потребностей,
- Работа с детьми, испытывающими трудности при изучении отдельных учебных предметов.

Таким образом, подводя итоги по разделу «Оценка образовательной деятельности», можно сказать, что в 2024 году образовательная деятельность в МБОУ «СОШ № 11» г. Грозного была организована и осуществлялась с соответствием с требованиями действующего законодательства, федеральных государственных образовательных

стандартов, приоритетных направлений развития образования и воспитания подрастающего поколения на федеральном и региональном уровнях.

1.4. Содержание и качество подготовки обучающихся

С целью обеспечения качественного уровня подготовки обучающихся в школе созданы следующие предметные методические объединения:

1. ШМО русского языка и литература - руководитель З.М. Магомадова
2. ШМО естественно-математического цикла- руководитель Исмаилова З. С-А
3. ШМО начальных классов- руководитель Магомадова П.З
4. ШМО чеченского языка и литературы- руководитель М.М. Ахметханова
5. МО английского языка- руководитель Идиева Х. Р.
6. МО общественных наук-руководитель Сукуева Д.А.
7. МО естественных наук-руководитель Алсултанова Л.Ш.

Итоги обучения выпускников 4 классов по общеобразовательной программе начального общего образования за последние три года:

Показатели	Значения показателей					
	2021/_2022 уч.год		2022/_2023 уч.год		2023/2024 уч.год	
	обуч-ся	%	обуч-ся	%	обуч-ся	%
Количество обучающихся 4-х классов на начало учебного года	272	100 %	244	100%	174	100%
Количество обучающихся 4-х классов на конец учебного года	272	100 %	244	100%	172	100%
Из них: переведены в 5 класс	272	100 %	243	99,5%	169	98%
окончили на “4” и “5”	105	41%	104	43%	69	40%
оставлено на повторное обучение по результатам промежуточной аттестации	0	0	1	0,4%	3	2%
оставлено на повторное обучение по болезни	0	0	0	0%	0	0%
Количество обучающихся, покинувших школу до завершения начального общего образования	0	0	0	0%	0	0%

Качество подготовки выпускников 4 классов по общеобразовательной программе начального общего образования по предметам (за год, предшествующий самообследованию):

Учебный год	Всего выпускников	Предметы учебного плана	<i>Результаты подготовки обучающихся в рамках ВПР</i>		Качество подготовки выпускников по результатам годовых оценок	
			Успевае мость (%)	Кач-во обуч-ти (%)	Успевае мость (%)	Кач-во обуч-ти (%)
2023/2024	172	Русский язык	84%	44%	99%	57%
		Математика	85%	46%	98%	66%
		Окружающий мир	99%	60%	99%	69%
		Средние значения				

Итоги обучения выпускников 9 классов по общеобразовательной программе основного общего образования за последние три года:

Показатели	Значения показателей					
	2021/_2022 уч.год		2022/_2023 уч.год		2023/2024 уч.год	
	обуч-ся	%	обуч-ся	%	обуч-ся	%
Количество выпускников на начало учебного года	186	100 %	202	100 %	211	100
Количество выпускников на конец учебного года	191	100 %	207	100 %	211	100
Из них: допущено к государственной (итоговой) аттестации	182	100 %	207	100 %	210	98
не допущено к государственной (итоговой) аттестации	0	0	0	0%	1	2
окончили 9 классов	191	100 %	207	100 %	210	98
получили аттестат с отличием	6	3%	11	5%	13	6

окончили на “4” и “5”	36	12 %	38	18%	41	19
оставлено на повторное обучение по результатам государственной (итоговой) аттестации	0	0	0	0	0	0
оставлено на повторное обучение по причине болезни	0	0	0	0	1	2
окончили школу со справкой	0	0	0	0	0	0
Количество обучающихся, покинувших школу до завершения основного общего образования	0	0	0	0	0	0

Качество подготовки выпускников 9 классов по общеобразовательной программе основного общего образования по предметам за три последних года:

Учебный год	Всего выпускников	Предметы учебного плана	Качество подготовки выпускников по результатам годовых оценок		Результаты государственной итоговой аттестации		Качество подготовки выпускников по результатам итоговых оценок	
			Успеваемость (%)	Кач-во обуч-ти (%)	Успева емость (%)	Кач-во обуч-ти (%)	Успева емость (%)	Кач-во обуч-ти (%)
2021/2022		Русский язык	100	61	100	47	100	78,5
		Литература	100	68	-	-	-	-
		Чечен. язык	100	45	100	41.5	100	39.3
		Чеч. литература	100	68	-	-	-	-
		Англ. язык	100	52	-	-	100	50
		Алгебра	100	38	100	62	100	54.6
		Геометрия	100	36	-	-	-	-
		Информатика	100	59	-	-	-	-
		История	100	53	-	-	-	-
		Обществознание	100	34	100	58.5	100	29
		География	100	54	100	0	100	0
		Биология	100	55	100	28.2	100	16.9
		Физика	100	36	-	-	100	33.3

	Химия	100	45	100	23.4	100	20
	Физкультура	100	98	-	-	-	-
	Среднее значен.	100	53	100	49	100	46
2022/2023	Русский язык	100	71	100	44	98	60
	Литература	100	49	100	0	100	42
	Чечен. язык	100	49	100	58	99	71
	Чеч. литература	100	41	-	-	-	-
	Англ. язык	100	52	100	45	100	50
	Алгебра	100	45	100	68	100	45
	Геометрия	100	43	-	-	-	-
	Информатика	100	62	100	0	-	-
	История	100	50	-	-	-	-
	Обществознание	100	47	100	13	98	20
	География	100	90	100	0	100	66
	Биология	100	52	100	1,9	94	27
	Физика	100	52	-	-	-	-
	Химия	100	64	100	1.4	100	20
	Физкультура	100	-	-	-	-	-
2023/2024	Среднее значен.	100	62	100	56	84.2	49.3
	Русский язык	100	60	100	63	100	61
	Литература	100	52	100	100	100	50
	Чечен. язык	100	48	100	42	100	46
	Чеч. литература	100	48	-	-	-	-
	Англ. язык	100	52	100	50	100	49
	Алгебра	100	44	100	52	100	46
	Геометрия	100	45	100	-	-	-

	Информатика	100	55	100	0	100	45
	История	100	51	-	-	-	-
	Обществознание	100	52	100	21	100	24
	География	100	67	100	90	100	66
	Биология	100	54	100	71	100	50
	Физика	100	53	100	50	100	51
	Химия	100	65	100	75	100	60
	Физкультура	100	-	-	-	-	-
	Среднее значен.	100	53	100	55	100	49.8

Итоги обучения выпускников 11 классов по общеобразовательной программе среднего общего образования за последние три года:

Показатели	Значения показателей					
	2021/2022 уч.год		2022/_/2023 уч.год		2023/_/2024 уч.год	
	обуч-ся	%	обуч-ся	%	обуч-ся	%
Количество выпускников на начало учебного года	52	100	45	100	54	100
Количество выпускников на конец учебного года	52	100	45	100	49	100
Из них: допущено к государственной (итоговой) аттестации	52	100	45	100	49	100
не допущено к государственной (итоговой) аттестации	0	0	0	0	0	0
окончили 11 классов	52	100	45	100	49	100
окончили с медалью «За особые успехи»	9	8	4	18	4	8
окончили на “4” и “5”	39	71	18	40	20	40
окончили школу со справкой об уровне образования (не получили аттестат)	0	0	0	0	0	0

Количество обучающихся, покинувших школу до завершения среднего общего образования	0	0	0	0	0	0
--	---	---	---	---	---	---

Качество подготовки выпускников 11 классов по общеобразовательной программе среднего общего образования по общеобразовательным предметам за три последних года

Наименование предмета	Число экзаменующихся	Средний тестовый балл	Число экзаменующихся, набравших до 79 баллов	Число экзаменующихся, набравших до 99 баллов	Число экзаменующихся, набравших 100 баллов	Число экзаменующихся, не преодолевших минимальный порог
2022						
Русский язык	-	-	-	-	-	-
Математика (П)	6	34,5	4	-	-	2
Математика (Б)	3	32	1	-	-	2
Обществознание	38	45,7	26	0	0	12
История	1	63	1	0	0	0
Химия	6	34,5	4	0	0	2
Биология	13	37,7	7	0	0	6
Английский язык	18	34	9	0	0	9
Информатика и ИКТ	5	37,6	4	0	0	1
2023						
Русский язык	45	22,6	0	0	0	3
Математика	39	4,2	7	0	0	0
Математика П	7	3,8	0	0	0	0
Обществознание	16	2,7	0	0	0	0
Литература	0	0	0	0	0	0
Физика	0	0	0	0	0	0
Химия	23	2,6	0	0	0	13
Биология	27	2,6	0	0	0	13
История	4	2,5	0	0	0	3
География	0	0	0	0	0	0
Английский язык	2	3,5	0	0	0	0
Информатика и ИКТ	1	4	0	0	0	0
2024						
Русский язык	49	36	1	0	0	0
Математика	36	3,9	0	0	0	0
Математика П	13	3,5	0	0	0	0
Обществознание	18	3	0	0	0	0

Литература	1	4	0	0	0	0
Физика	2	3,5	0	0	0	0
Химия	14	3	0	0	0	0
Биология	19	2,6	1	0	0	0
История	1	3	0	0	0	0
География	0	0	0	0	0	0
Английский язык	2	3,6	0	0	0	0
Информатика и ИКТ	1	3,5	0	0	0	0

Достижения обучающихся

Сведения об участии обучающихся по общеобразовательным программам в фестивалях, смотрах, конкурсах за три предыдущих года:

Показатели участия в фестивалях, конкурсах, смотрах и т.д.	Уровень фестиваля, конкурса, смотра (муниципальный, региональный, федеральный, международный)	2023 /2024 уч. год	
		Кол-во уч-ся 463	25 %
обучающиеся –участники	Всего: Муниципальный Региональный Международный Федеральный	463 315 105 18 25	25%
обучающиеся – победители и призеры	Всего: Муниципальный Международный Региональный Федеральный	89 55 2 30 2	4,6%

Сведения об участии обучающихся в предметных олимпиадах за три предыдущих года:

Уровень предметных олимпиад	Учебный год					
	2021/2022 уч. год		2022/20_23 уч. год		2023 /2024 уч. год	
	место	предмет	место	предмет	место	предмет
Муниципальный	1	Физическая культура	1	Физическая культура	1	Физическая культура
	2	Литература	2	Биология	3	Физическая культура
	3	Английский язык	1	Физическая культура	2	Физическая культура
	1	География	3	Литература	3	Литература
			3	Биология	1	Информатика
					1	Немецкий язык
					1	Английский язык
Региональный	-	-	-		1	Физическая культура
Федеральный	-	-	-	-	-	-

Сведения о грантах, полученных учреждением, обучающимися:

№ п/п	Ф.И.О.	Уровень	Наименование конкурса	Достижения
4	Садулаев Иса Рашитович	Муниципальный	Грант Мэра г Грозного	Победитель
5	Ханчукаев Мухаммад Сайд- Хамзатович	Муниципальный	Грант Мэра г Грозного	Победитель
7	Команда МБОУ «СОШ №11	Всероссийский	Спортивный конкурс в номинации «Волейбол»	Победитель
8	Команда МБОУ «СОШ №11	Региональный	Спортивный конкурс Президентские игры	Победитель

1.5. Оценка организации учебного процесса

Учебный процесс и внеурочная деятельность в МБОУ «СОШ № 11» осуществлялся на основе создания безопасных, здоровьесберегающих условий. В соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями были составлены учебные планы, рабочие программы, календарно-тематическое планирование. При составлении учебного плана и расписания занятий учитывались требования к распределению интенсивности учебной нагрузки учащихся в течение дня и недели.

Для организации образовательного процесса в МБОУ «СОШ № 11» были созданы условия, соответствующие требованиям Роспотребнадзора и общей безопасности, деятельность образовательного учреждения регламентирована организационно-распорядительной документацией: журналы вводного инструктажа, журналы инструктажа на рабочем месте, журналы пожарной безопасности, учёта несчастных случаев, паспортов антитеррористической защищённости и дорожной безопасности.

В ходе самообследования установлены исправность и регулярность в обслуживании охранно-пожарной и тревожной сигнализации.

В МБОУ «СОШ № 11» имеется 35 учебных кабинетов, из них: 14 кабинетов начальных классов, 3 кабинета математики, 1 кабинет физики с лаборантской, кабинет химии с лаборантской, биологии/ОБЗР с лаборантской, кабинет географии, 2 кабинета истории и обществознания, 1 кабинета информатики (с лаборантской), 2 кабинета иностранного языка, 4 кабинета русского языка и литературы, 2 кабинета обслуживающего труда, кабинет труда (технологии) (мастерские), а также спортивный зал, актовый зал, учебный центр по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма по работе с педагогами и родителями «Светофор», кабинет психолого-педагогической службы, библиотека с читальным залом. Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося составляет 5,37м². Для проведения лабораторных работ кабинеты физики, химии и биологии укомплектованы учебным оборудованием, химическими реактивами, учебными микропрепаратами и др.

Кабинеты оснащены необходимыми дидактическими и техническими средствами и соответствуют всем требованиям для успешной реализации теоретической и практической частей образовательных программ.

Все кабинеты оборудованы рабочими (учебными) местами для обучающихся, рабочим местом учителя, мебель подобрана в соответствии с ростом учащихся, имеет соответствующую маркировку, согласно санитарно-гигиеническими требованиями.

Кабинеты имеют определенное зонирование: зону рабочего места учителя, зону учебных занятий, зону хранения информации. Кабинеты имеют паспорта с планом собственного развития.

Программы дополнительного образования детей реализуются на базе учебных кабинетов школы («Музыкальная студия», кабинет «Зал искусств»), актового и спортивного залов, школьного музея, спортивной площадки.

В МБОУ «СОШ № 11» создано единое информационное пространство, функционирует школьный сайт, который регулярно обновляется. Информационно-коммуникационные технологии эффективно используются в управлении образовательной деятельностью.

Действовала локальная сеть, был обеспечен свободный доступ к сети Интернет для педагогических работников и обучающихся, при условии контентной фильтрации.

Наличие АРМ учителя обеспечивает взаимодействие в общей сети организации. С помощью АИС Дневник.ру хранится и визуализируется информация о результатах образовательной деятельности учащихся, электронный журнал, банк данных о сотрудниках, учащихся, родителях, осуществляется мониторинг образовательной деятельности.

АИС Дневник.ру позволяет автоматически рассчитывать и использовать обобщенные показатели успеваемости, уровня обученности, качества знаний, получать статистику отметок (по классам, параллелям, ученикам, предметам, учителям, отчетным периодам) для формирования таблиц и диаграмм.

В течение учебного года использовались различные способы обработки и хранения информации на бумажных и на электронных носителях.

Таким образом, учебный процесс и внеурочная деятельность в МБОУ «СОШ № 11» осуществляется на основе создания безопасных, здоровьесберегающих условий, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями использованием информационно-коммуникационных технологий.

1.6. Востребованность выпускников

Год выпуска	Основная школа					Средняя школа					
	Всего	Перешли в 10-й класс	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профessionальную ОО	Устроил сь на работу	Всего	Поступили в ВУЗ	Поступили в профессиональную ОО	Устроились на работу	Пошли на срочную службу по призыву	
2022	189	76	0	110	3	42	25	10	6	0	
2023	207	51	9	134	0	46	21	21	4	0	
2024	210	54	18	70	0	49	27	16	10		

1.7. Оценка качества кадрового обеспечения

Администрация общеобразовательного учреждения.

№	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направлен ие и виды деятельно сти, предметы	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж		Квалификаци онная категория
					админ.	педаг.	
1	Директор	Тозуева Фатима Усамовна		Высшее, Чеченский государственный педагогический институт по специальности Русский язык и литература	2	12	Без категорий
2	Заместитель по УР НШ	Нальгиева Раиса Руслановна	Начальная школа	Средне профессиональное, Высшее, ЧГУ , по специальности филолог	2	17	Без категорий
3	Заместитель по КО	Салихова Марет Албасовна	9-11 классы	Высшее, Чеченский государственный педагогический институт по специальности Русский язык и литература	2	19	Высшая категория
4	Заместитель по УР	Сукуева Деши Абдулхамидовна	5-11 классы	Высшее, Чеченский государственный университет, Специальность по диплому «Музейное дело и охрана памятников »	2	21	Первая категория
5	Заместитель по МР	Виситаева Зара Дасиевна		Высшее, Чечено - ингушский государственный институт, 1088	16	36	Без категорий
6	Заместитель по ИКТ	Исраилова Селима Муслимовна		Среднее - профессиональное образование по специальности	1-й	1-й	Без категорий

				"Оператор почтовой связи", Н\в			
7	Заместитель по ВР	Башаева Малика Сайд-Магомедовна		Высшее, ГГНТУ, ЧГПУ по специальности Химия и биология	2	7	Без категорий
8	Заместитель по АХЧ	Абдурахманов Билал Асламбекович Сардалова Элина Хусаиновна		Высшее, Национальный институт бизнеса. Г. Москва по специальности юриспруденция	2	2	Без категорий
	Заведующий библиотеки			Высшее, ЧГПИ по специальности русский язык и литература		23	Без категорий

Общие сведения о педагогических кадрах:

Перечень общеобразовательных программ	Образование						Квалификация		Имеют ученое звание
	высшее педагогическое	высшее непедагогическое	среднее педагогическое	среднее профессиональное	начальное профессиональное	среднее общее	высшая категория	I категория	
Всего по ОУ	58	5	7	3	-	-	12	7	3
Начального общего образования	12	1	7	-	-	-	3	2	1
Основного общего образования	35	2	-	2	-	-	5	3	1
Среднего общего образования	11	2	-	1	-	-	4	2	1

Обеспеченность специалистами службы сопровождения:

№	Специалисты, сопровождающие образовательный процесс (педагог-психолог, социальный педагог, логопед, классный воспитатель, медицинский работник)	Количество ставок	Фактическое кол-во специалистов	Стаж работы
1.	Педагог-психолог	3	3	1
2.	Социальный педагог	2	2	10
3.	Логопед	1	1	1
1.	Адильсултанова Аза Билаловна	1	1	1
2.	Гуноева Динара Алиевна	1	1	5
3.	Сентябриева Луиза Вахаевна	1	1	40
4.	Магамадова Петимат Зендыевна	2	1	9
5.	Амгашаева Мадина Исмаиловна	1	1	30
6.	Баматгериева Зарема Рукмановна	3	1	22
7.	Махамашева Мадина Башаевна	1	1	30
8.	Мутгуева Йисита Шамсудиновна	4	1	31
9.	Хусиханова Айшат Зелимхановна	3	1	15
10.	Токаева Разет Абдулаевна	2	1	40
11.	Мажидова Хеди Маулдиевна	2	1	35
12.	Садихаджиева Джанет Завудиновна	2	1	31
13.	Тимаева Мадина Идрисовна	3	1	2
14.	Магомадова Мадина Ахмедовна	2	1	1
15.	Досуева Милана Магомедовна	3	1	1
16.	Адильсултанова Аза Билаловна	2	1	1
17.	Межиева Эльза Рамзновна	4	1	25
18.	Магамадова Хава Бекмурзаевна	1	1	21
19.	Магамадова Макка Умаровна	2	1	5
20.	Алсултанова Хава Шамильевна	4	1	2
21.	Магомадова Залина Магомедовна	8-е	1	7
22.	Гайсултанова Танзилла Беслановна	8-е	1	1
23.	Турлуева Мадина Виситаевна	6-е	1	16
24.	Межиева Эльза Рамзновна	6-е	1	25
25.	Салихова Марет Албасовна	7,10,11	1	18
26.	Бексултанова Мадина Вахидовна	6,11	1	23
27.	Балоева Хеда Альбертовна	8,11	1	1
28.	Хажмурадова Радима Руслановна	6-7	1	1-й
29.	Ахметханова Марет Магомедовна	8,9	1	35
30.	Вараева Мадина Баяудиновна	7-8	1	4
31.	Айдамирова Зайдат Алиевна	9-11	1	48
32.	Кушанавили Медея Романовна	2,3	1	20
33.	Сулейманов Amit Алиевич	5,8	1	10
34.	Исаева Элина Ахъядовна	6-7	1	8
35.	Идиева Хадижат Рамазановна	9-11	1	8
36.	Солтымурадова Малика Абдул-Халимовна	8-9	1	4
37.	Умарова Малижа Зелимхановна	6-7	1	1-й
38.	Исмаилова Зайнап Сайдалиевна	10-11	1	32
39.	Мусаева Жарадат Абдулвахидовна	7-е	1	2
40.	Турпулханова Зайна Абдулвахидовна	8,9	1	3
41.	Гичаева Карина Бислановна	8-е	1	1-й
42.	Баймурзаева Тамара Хадидоана	6	1	1
43.	Дышнеева Седа Вахитовна	7-11	1	20
44.	Гичаева Карина Бислановна	8,9	1	1
45.	Азиева Раина Шайх-Магомедовна	6-е	1	1

46.	Закиева Луиза Жалаудиновна	9,10,11	1	19
47.	Амаева Дагмара Байалиевна	7,6,8	1	9
48.	Алсултанова Линда Шамильевна	6,7,8	1	4
49.	Татаева Раяна Ахмедовна	5-9	1	1-й
50.	Муцаева Мелижа Махмудовна	9,10,11	1	32
51.	Тимаев Ваха Жамалаевич	8-10	1	20
52.	Гасуханова Лайла Рамзановна	8-11	1	1-й
53.	Демельханова Айшат Омаровна	5,6,7	1	15
54.	Магомадова Зура Зайнадиновна	5,6,7	1	9
55.	Демельханов Валид Салаудинович	5-9	1	
56.	Цускаев Магомед Ахмудович	6, 7,8	1	6
57.	Каримов Джахар Абоеzитович	7, 8	1	1.й
58.	Баймурзаев Алавди Мовсирович	2,,3.4	1	1
59.	Басханов Самраил Салманович	5,9,11	1	28
60.	Абдулкадырова Таиса Сурхоевна	1 ст	1	9
61.	Хаматханова Елизавета Алихановна	1 ст	1	35
62.	Инзиева Хава Саламбековна Воспитатель	1 ст	1	1
63.		1 ст	1	2
64.	Медицинский работник	1 ст	1	4

Сведения об укомплектованности педагогическими кадрами:

Учебный предмет	Кол-во штатных единиц	Фактическое количество учителей	Количество педагогов, квалификация которых не соответствует преподаваемому предмету	Количество педагогов, прошедших КПК за последние 5 лет	Кол-во молодых специстов	Кол-во пенсионеров	Вакансия
Чеченский язык	4	0	4	1	2	-	
Чеченская литература	4	0	4	1	2	-	
Русский язык	8	0	8	2	2	-	
Литература	8	0	8	2	2	-	
Иностранные языки	4	0	4	0	0	-	
Информатика и ИКТ	1	0	1	0	0	-	
Алгебра	7	0	7	2	1	-	
Геометрия	7	0	7	2	1	-	
История	4	0	4	2	1	-	

Обществознание		4	0	4	2	1	-
География		2	0	2	0	0	-
Биология		2	0	2	1	0	-
Физика		2	0	2	0	0	-
Химия		1	0	1	0	0	-
ОБЖ		1	0	1	0	0	-
ИЗО/Музыка		1	0	1	1	0	-
Технология		3	0	3	0	0	-
Физ. культура		4	0	4	1	0	-

Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах и фестивалях.

№ п/ п	Ф.И.О.	Должность	Наименование конкурса	Достижения
1	Дышнеева Седа Вахитовна	Учитель информатики	Конкурс на денежное поощрение педагогических работников ЧР	Победитель -2023
2	<u>Цускаев</u> <u>Магомед</u> <u>Амлудинович</u>	Учитель физической культуры	Конкурс на денежное поощрение педагогических работников ЧР	Победитель -2023
3	<u>Исмаилова</u> <u>Зайна</u> <u>Сайдалиевна</u>	Учитель математики	Грант Мэра г Грозного	Победитель -2024
4	<u>Турпалханова</u> <u>Зайна</u> <u>Абдулвахидовна</u>	Учитель математики	Грант Мэра г Грозного	Победитель -2024
5	<u>Исмаилова</u> <u>Зайна</u> <u>Сайдалиевна</u>	Учитель математики	Конкурс на денежное поощрение педагогических работников ЧР	Победитель -2024

6	<u>Хусиханова Айшат Зелимхановна</u>	Учитель начальных классов	Конкурс «Сердце отдаю детям»	Участник -2025
7	<u>Тобалаева Иман Байсолтаевна</u>	Учитель русского языка и литературы	Конкурс «Молодой педагог»	Финалист -2024

1.8. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда-45165 ;
- обеспеченность обучающихся учебниками – 100%;
- обращаемость –28836 единиц в год;
- объем учебного фонда – 44445

Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	44445	28836
2	Педагогическая	134	134
3	Художественная	520	470
4	Справочная	66	66
5	Языковедение, литературоведение	0	0
6	Естественно-научная	0	0
7	Техническая	0	0
8	Общественно-политическая	0	0

1.9. Оценка материально-технической базы

1. Тип здания (зданий): (типовой проект, приспособленное, иное) **приспособленное**
2. Количество учебных кабинетов: **35**
их общая площадь: **2246 кв.м**

3. Наличие предметных кабинетов (указать какие): **химия, биология, информатика, ОБЖ, физика.**

4. Наличие библиотеки: **есть, приспособленная**

5. Наличие спортивного зала: **есть**

6. Наличие спортивной площадки: **есть**

7. Наличие актового зала: **есть, приспособленный**

8. Наличие помещений для кружковых занятий (указать): **есть, (кабинет на 2 этаже)**

9. Наличие столовой: **есть, приспособленная.**

-число посадочных мест: **40**

Технические средства обеспечения образовательного процесса:

№		Всего	Из них подключено к Интернет
1.	Количество компьютеров в школе, в том числе:	45	45
2.	Количество компьютеров в учебных классах	35	35
3.	Количество компьютеров в библиотеке (с разрешенным доступом для школьников)	1	1
4.	Количество компьютеров в учительской и других кабинетах	3	3
5.	Количество принтеров	45	0
6.	Количество проекторов	35	0
7.	Интерактивных досок	15	15
8.	Количество компьютерных классов	1	1

1.10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Деятельность по оценке качества образования в МБОУ «СОШ № 11» в 2024 году организовалась и проводилась в соответствии с Положением школы о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) и Планами ВСОКО на второе полугодие 2023/24 и первое полугодие 2024/25 учебные годы.

ВСОКО в нашей школе в соответствии с положением о ВСОКО функционирует как единая система оценки качества образования и включает в себя:

- субъекты контрольно-оценочной деятельности;
- контрольно-оценочные процедуры;
- контрольно-измерительные материалы;
- аналитические документы для внутреннего потребления;
- информационно-аналитические продукты для трансляции в публичных источниках.

Организационная модель ВСОКО включает взаимосвязанные компоненты:

- функционал должностных лиц;
- локальные нормативные акты и программно-методические документы;

- предметы/направления, критерии/показатели оценки предметных и метапредметных результатов и диагностики личностных результатов;
- типы и виды контроля;
- формы и методы контрольно-оценочных и диагностических процедур;
- информационно-аналитические материалы;
- циклограммы и графики контрольно-оценочных и диагностических процедур;
- программно-аппаратное обеспечение, цифровые ресурсы.

Направления ВСОКО:

- оценка реализуемых образовательных программ с *периодичностью оценки: на начало учебного года и на окончание учебного года;*
- оценка условий реализации образовательных программ (по уровням общего образования) с *периодичностью: на начало учебного года;*
- оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП по уровням общего образования (с *периодичностью: в течение учебного года согласно календарно-тематическим планам учителей предметников, графикам диагностических работ в формате ВПР, ОГЭ и ЕГЭ, графику защиты индивидуальных проектов обучающихся и т.п.);*
- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования в ОО (с *периодичностью: на конец учебного года*).

Контрольно-оценочные и диагностические процедуры ВСОКО реализуют подходы, обозначенные в целевых разделах основных образовательных программ по каждому уровню общего образования, в подразделах «Система оценки достижения планируемых образовательных результатов обучающихся».

Организационная модель нашей внутренней системы оценки качества образования включает в себя вспомогательный инструмент оценивания -внутришкольный контроль (ВШК), который оценивает образовательную систему в школе, обеспечивает её стабильность и конкурентоспособность; получение информации для принятия внутренних управлеченческих решений.

Основными мероприятиями ВШК являются:

- оценка соответствия ФГОС реализуемых в школе образовательных программ;
- контроль реализации рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей (в том числе и внеурочной деятельности);
- оценка условий реализации ООП в соответствии с ФГОС;
- контроль состояния условий реализации ООП и мониторинг реализации «дорожной карты» (сетевого графика) развития условий реализации ООП;
- мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов;
- оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
- мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
- мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности личностных УУД;
- оценка качества реализации Рабочей программы воспитания;
- оценка качества реализации программы коррекционной работы;

- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;
- систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО;
- подготовка отчета о самообследовании, в том числе для размещения на официальном сайте школы.

За отчётный период (2024 год) в рамках ВСОКО были проведены следующие оценочные (внутришкольные) мероприятия:

Итоговые контрольные работы на конец 2023/24 учебного года:

Промежуточная аттестация обучающихся на конец 2023/24 учебного года:

В форме контрольных работ по математике в 2-11 классах;

В форме контрольного диктанта по русскому языку и родному (чеченскому) языку в 5-9 классах;

Стартовые диагностики в 1, 5 и 10 классах;

Входные диагностические (контрольные) работы на начало 2024/25 учебного года

Помимо внутренних оценочных работ в рамках ВСОКО также анализировались и учитывались результаты региональных диагностических работ с целью коррекции работы над пробелами в освоении планируемых результатов отдельных учебных предметов:

по окружающему миру, русскому языку и математике в 4 классах («Продвижение»)

Результаты всех оценочных мероприятий проанализированы и использованы для дальнейшей коррекции работы административной команды школы, направленной на повышение качества образования в МБОУ «СОШ № 11» и объективность процедур оценивания как внутришкольных так и внешних (муниципальных, региональных и т.д.).

Все отчётные документы оформлены и хранятся в папке «Реализация Плана ВСОКО за 2023/24 учебный год» и «Реализация Плана ВСОКО за 2024/25 учебный год (справки, отчёты, выписки из протоколов, выписки из приказов, аналитические справки, сводные справки и т.д.).

2. Анализ показателей деятельности МБОУ «СОШ № 11»

2.1. Результаты анализа показателей деятельности МБОУ «СОШ № 11»

Динамика успеваемости и качества знаний обучающихся

МБОУ «СОШ № 11» г. Грозного

Учебный год	1-4 классы		5-9 классы		10-11 классы		В целом по ОУ	
	Успеваемость (%)	Качество знаний (%)						
2021-2022	100	46	100	40	100	58	100	48
2022-2023	99%5	51	100	24,3	100	39.2	100	22
2023-2024	99,6	36	99,3	29,2	78,02	21,9	98,4	31,6

№ п/п	Показатели			
		2022г.	2023г.	2024
1.21.1	Общая численность учащихся	2148	2096	1984
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	1030	865	756
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	1186	1111	1122
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	94	45	106
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	435	475	570/29
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	27,3	27,3	24,6
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	14,3	14,3	11,8
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	62	62	54

1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	Б- 3,8 П- 47,2	Б- 3,8 П- 47,2	3,9 П-427
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0	0	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0	0	0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0	0	0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0	0	0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0	0	0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0	0	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	4/1,1	2/8,1	13/61,9
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	12/21,8	8/88,8	4/81,6
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	8/13,2	9/54,2	463/23,3
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	45/2	15/2	89/4,6
1.19.1	Регионального уровня	25	25	
1.19.2	Федерального уровня	2	4	0
1.19.3	Международного уровня	0	0	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением	0	0	0

	отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся			
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0	0	0
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0	0	0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0	0	0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	123	190	186
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	94/76	96/86	123
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	92/74	72/74	88
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	22/11	28/16	45
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	21/17	24/12	88
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	42/34	42/34	21
1.29.1	Высшая	23	14	11
1.29.2	Первая	19	8	10
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	37/30	123	55
1.30.1	До 5 лет	24	30	43
1.30.2	Свыше 30 лет	13	9	13
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	12/9,7	20/9,7	22
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3/2,4	4/2,7	14

1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляющей в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	0	0	0
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	0	0	186
2.				
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,9	0,6	1,7
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	19	21	20
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да	да	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да	да	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да	да	да
2.4.2	С медиатекой	-	-	-
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да	да	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да	да	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да	да	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	30	30	30
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	27,08	27,08	28,6

3. Выводы.

В завершение мониторингового исследования следует указать, соответствует ли деятельность организации актуальным нормативным требованиям, отметить качественное изменение показателей (по сравнению с предыдущим отчетным периодом), достижения и успехи коллектива, проблемы в работе и намеченные пути по их преодолению.

1. Деятельность МБОУ «СОШ № 11» строится в режиме развития в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями органов, осуществляющих управление в сфере образования.

2. МБОУ «СОШ № 11» предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого обучающегося.

3. В управлении МБОУ «СОШ № 11» сочетаются принципы единонаучания и коллегиальности. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся являются участниками органов управления МБОУ «СОШ № 11».

4. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем определяет перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.

5. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.

6. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива через курсы повышения квалификации, семинары, творческие встречи, мастер-классы и т.д.

7. Содержание, уровень и качество подготовки обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

8. Созданы условия для самореализации обучающегося в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, смотрах различного уровня.

9. Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение, материально-техническая база, информационно-техническое оснащение образовательного процесса соответствуют требованиям определенными федеральными государственными образовательными стандартами и образовательными программами.

10. Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством размещения материалов на официальном сайте МБОУ «СОШ № 11» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Выводы:

Содержание подготовки обучающихся школы соответствует федеральному государственному образовательному стандарту, в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы:

- в школе функционирует эффективная система руководства и управления, охватывающая все стороны жизни, нацеленная на конечный результат;
- администрация осуществляет контроль и руководство, используя различные формы инспектирования и оказания методической помощи, соблюдая при этом принципы, гласности, объективности, плановости; Представленные цифровые данные свидетельствуют о достаточно серьезных результатах обучения, высоком уровне и ответственном отношении к подготовке старшеклассников. Что касается выпускников, успешно сдавших экзамены, можно сделать следующие выводы:
 - учащиеся показали свою готовность к продолжению образования;
 - показали свои предметные компетенции как результат обучения по программам профильного обучения;
 - проявили способность брать на себя ответственность, участвовать в совместном принятии решений;
 - овладели новыми технологиями, занимались самообразованием, использовали обучение по программам профессионального довузовского образования. Вместе с тем необходимо:
 - совершенствовать управленческую деятельность на основе развития аналитических умений и навыков;
 - активнее привлекать участников образовательного процесса к осуществлению внутришкольного контроля. Внутренняя система оценки качества образования соответствует нормативным требованиям федерального и регионального уровней.