

Принят на заседании  
педагогического совета  
протокол № 1 от 29.08.2020г.

Утверждаю

Приказ № 182 от «29 »августа 2020г.

Директор МБОУ «СОШ№ 11» г. Грозного

М.С. Хасанов



### **РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Проведение инструктивно-методических, тематических, рабочих совещаний	1 раз в месяц, по мере необходимости	Директор, зам. директора по УВР, НМР, ИКТ, ВР
2.	Организация курсовой переподготовки	В течение года	Зам. директора по НМР
3.	Организация работы методических объединений	Сентябрь	Зам. директора по НМР
5.	Проведение смотров учебных кабинетов с целью оценки их санитарно-гигиенического состояния, систематизации дидактических материалов, накопления и пополнения учебно-методической базы	Ноябрь, январь, март, август	Директор, зам. директора по УВР, АХЧ, НМР
6.	Организация и проведение предметных недель	В течение года	Зам. директора по НМР, руководители МО
7.	Проведение методических семинаров, тематических консультаций при подготовке к педсоветам	В течение года	Зам. директора по НМР, тьютор
8.	Проведение консультаций для учителей, работающих над исследованием проблем, созданием проектов, подготовкой публикаций	В течение года	Зам. директора по НМР, ИКТ

9.	<p>Обеспечить внедрение и апробацию в учебно-воспитательном процессе новых инновационных подходов в образовании в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• информационных технологий;</li> <li>• деятельностного подхода;</li> <li>• развивающего обучения;</li> <li>• новых форм, методов обучения, передового педагогического опыта, авторских методик</li> </ul>	В течение года	Зам. директора по НМР, ИКТ, руководители МО
10.	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	В течение года	Зам. директора по НМР
11.	<p>Продолжить работу в методическом кабинете:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• по накоплению картотеки учебно-методической литературы;</li> <li>• по оформлению папок-накопителей по предметам, различным направлениям психолого-педагогической науки;</li> <li>• по созданию памяток и рекомендаций;</li> <li>• оформление тематических выставок.</li> </ul>	В течение года	Зам. директора по НМР, руководители ШМО, библиотекарь
12.	Оказание помощи учителям в выборе тем по самообразованию, определению форм работы и предоставлению отчетов	Сентябрь, в течение года	Зам. директора по НМР
13.	Обеспечить участие школы в городских семинарах, научно-практических конференциях, конкурсах	В течение года	Директор, зам. директора по НМР, социально-психологическая служба
14.	Деятельность педагогического совета:		
	1.«Система контроля и оценка знаний обучающихся»	Август	Директор, зам. директора по УВР, НМР, ВР, учителя-предметники, социально-психологическая служба
	2. «Психологические особенности детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов»	Ноябрь	
	3.«Организация работы с родителями: пути эффективного взаимодействия»	Январь	

	4. «Метапредметные результаты обучения - важнейшее средство достижения качества образования в свете реализации ФГОС"»	Март	
	5. О допуске учащихся 9, 11 классов к сдаче выпускных экзаменов за курс основной и средней школы.	Май	
	6. О переводе учащихся 1-8, 10 классов в следующий класс.	Май	

**РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БАЗОВОГО И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

№ п/п	Содержание	Срок исполнения	Ответственные
14.	Вовлечение учащихся во внешкольные объединения, кружки	Постоянно	Зам. директора по ВР, классные руководители
15.	Проведение школьных олимпиад и предметных научно-практических конференций		Зам. директора по НМР, руководители ШМО
16.	Участие в городских предметных олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах учащихся	В течение года	Зам. директора по НМР, председатели ШМО, учителя-предметники

Утверждаю  
Директор МБОУ «СОШ №11»  
г. Грозного  
\_\_\_\_\_Хасанов М.С.

**ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

**МБОУ «СОШ №11» г. Грозного  
на 2020 - 2021 учебный год**

**АВГУСТ**

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Сроки проведения контроля	Ответствен. за осуществление контроля	Итоги (где слушается)
1.	План работы научно-методической службы на новый учебный год		Планирование работы на новый учебный год	Включение в план работы ШМО мероприятий по подготовке к ЕГЭ	Фронтальный	Персональный	Наблюдение, анализ	Август	Зам. по НМР Виситаева З.Д.	Заседание метод. Совета Протокол №1

2.	Работа предметных ШМО		План работы МО на 2019- 2020 уч.год	Полнота и качество планирование. работы в соответствии с целями и задачами педагогов	Тематический	Персональный	Беседа	Август 3 неделя	Зам. по НМР Виситаева З.Д.	Заседание МС Протокол№ 1
3	План работы ШМС на новый учебный год		Планирование работы МО по подготовке к итоговой аттестации	Включение в план работы МО мероприятий по подготовке к ГИА	Фронтальный		Наблюдение Анализ	Август	Зам по НМР Виситаева З.Д. Руководители МО	Заседание МС Протокол№ 1
4	Учебно-методическое обеспечение УВП	1-11	Обеспеченность программами и учебниками	Проанализировать обеспечение учебниками, программами, выявить проблемы	Фронтальный	Обобщаю-щий	Собеседование	Сентябрь (1 неделя)	Зам. по НМР Виситаева З.Д. Зав. библиотекой	Совещание при директоре Справка

### СЕНТЯБРЬ

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Сроки проведения контроля	Ответственный за осуществление контроля	Итоги (где слушается)
1.	Рабочие программы	1-11	Проверка и утверждение рабочих программ учителей	Качество и соответствие рабочих программ государственным программам	Тематический	Персональный	Наблюдение  Беседа	Сентябрь (1 неделя)	Зам. по НМР Виситаева З.Д.,  Рук. ШМО	Заседания МС №2
2.	Повышение квалификации учителей.		Списки учителей, которые обязаны пройти курсовую подготовку.	Уточнение и корректировка списков учителей, обязанных и желающих повысить свою квалификацию.	Тематический	Персональный	Беседа	Сентябрь (2 неделя)	Зам. по НМР Виситаева З.Д.	Отчет

3.	Аттестация учителей		Списки учителей, подавших заявления на повышение или подтверждения квалификационной категории.	Уточнение и корректировка списков учителей, желающих пройти аттестацию.	Тематический	Персональный	Беседа	Сентябрь	Директор, зам. по НМР Виситаева З.Д.	Отчет
----	---------------------	--	--	---	--------------	--------------	--------	----------	--------------------------------------	-------

### ОКТЯБРЬ

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Сроки проведения контроля	Ответственный за осуществление контроля	Итоги
1	Работа с молодыми специалистами			Помощь молодым специалистам в овладении методики преподавания и навыков педагогической деятельности	Тематический		Собеседование, наставничество.	Октябрь	Зам.дир.по НМР Виситаева З.Д.	отчет
2.	Работа со школьниками, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности.	5-11	Индивидуальная работа с наиболее подготовлен-ным и мотивированны-ми обучающимися.	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности. Качество индивидуально- дифференцированной работы на уроках.	Тематический	Обобщающий	Анализ Наблюдение	Октябрь	Зам.дир по НМР Виситаева З.Д. Рук. ШМО	Приказ, Справка

3	Классные руководители	1-11	Проведение школьного методического семинара классных руководителей	Распространение опыта	Тематич.	Предметно-обобщающий		Октябрь 07-12	Зам.дир по НМР, рук.МО Виситаева З.Д. Муцаева М.М.	отчет
4	Обучающиеся с высокой мотивацией к обучению и высоким интеллекту-альным потенциалом.	5-11	Организация и анализ проведения школьных и муниципальных олимпиад .	Выявление одаренных обучающихся, подготовка к предметным олимпиадам.	Тематически	Предметно-обобщающий	Анализ	Октябрь	Зам. по НМР Виситаев З.Д., Учителя - предметники	Заседание ШМО Справка

### НОЯБРЬ

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Сроки проведения контроля	Ответственный за осуществление контроля	Итоги
1.	Работа методического совета		Реализация плана методического совета.	Качество работы методического совета за 1 четверть	Тематич.	Обобщающий	Анализ Беседа	Ноябрь 1 неделя	Зам по НМР Виситаева З.Д.	Заседание МС Протокол №3
2.	Организация обмена опытом через проведение предметной недели МО точных наук	5-11	Работа с МО	Знакомство с новыми формами и методами преподавания математики	Тематически	Предметно-обобщ.	Наблюден. Анализ	Ноябрь 25-30	Зам. по НМР Виситаева З.Д. и рук МО Исмаилова З.С.	Заседание ШМО справка
3.	Учителя истории и обществознания		Проведение школьного	Распространение опыта	Тематич.	Предметно-обобщающий		Ноябрь	Рук.МО Сукуева Д.А.	Отчет

			методического семинара							
--	--	--	------------------------	--	--	--	--	--	--	--

### ДЕКАБРЬ

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Сроки проведения контроля	Ответственный за осуществление контроля	Итоги (Где слушается)
1.	Работа учителей, подлежащих аттестации		Анализ методики преподавания применения современных технологий, ИКТ, результативность обучения.	Соответствие учителя заявленной квалификационной категории.	Тематический	Наблюдение Беседа	Срезы знаний	Декабрь	Зам. по НМР Виситаева З.Д.	Справка
2.	Учителя иностранного языка.	5-11	План проведения недели учителей иностранных языков	Влияние предметной недели на развитие интереса у обучающихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, развитие творческого потенциала	Тематический	Наблюдение		Декабрь 09-14	Рук. МО Куразова Е.С.	Справка



3.	Учителя математики и физики		Проведение школьного методического семинара, конференции в рамках подготовки детей к ЕГЭ	Распространение опыта	Тематич.	Предметно-обобщающий		Декабрь	Рук. МО точных наук Исмаилова З.С.	Отчет
4.	Формирование УУД	1-11	Формирование УУД у обучающихся в процессе учебной деятельности	Оценка деятельности педагогов по формированию познавательных УУД на уроке	Тематический обобщающий	Предметно-обобщающий	Анализ посещённых уроков	Декабрь	Зам. по НМР Виситаева З.Д.	Справка

### ЯНВАРЬ

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Сроки проведения контроля	Ответственный за осуществление контроля	Итоги (где слушается)
1	Учителя русского языка и литературы. Предметная неделя	5-11	Декада учителей русского языка и литературы	Качество подготовки и проведения мероприятий в рамках декады.	Фронтальный			Январь 20-30	Зам. по НМР Виситаева З.Д. рук. МО	Справка
2	Учителя начальных классов		Проведение школьного методического семинара, конференции	Распространение опыта	Тематич.	Предметно-обобщающий		Февраль	Рук. МО начальных классов Садулаева М.А.	Отчет

## ФЕВРАЛЬ

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Сроки проведения контроля	Ответственный за осуществление контроля	Итоги (где слушается)
<b>8.Контроль за состоянием методической работы.</b>										
1.	Учителя русского яз. и литер.		Проведение школьного круглого стола в рамках подготовки детей к ЕГЭ	Распространение опыта	Тематич.	Предметно-обобщающий		Январь	Рук .МО Бексултанова М.В.	Справка
2	МО учителей естественных наук	5-11	План проведения предметной недели.	Качество подготовки и проведения мероприятий в рамках недели.	Тематич	Предметно-обобщ.	Анализ Наблюден.	Февраль 03-08	Зам.по НМР Виситаева З.Д., Рук. МО Абдулазимова М.А.	Справка

## МАРТ

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Сроки	Ответственный за осуществление контроля	Итоги (где слушается)
-------	-----------------	--------	---------------------	---------------	--------------	----------------	----------------	-------	---	-----------------------

1.	Обучающиеся	8-11	Научно-практическая работа «Шаг в будущее»	Отслеживание деятельности учителей	Тематический	Наблюдение Собеседование		март	Зам.дир по НМР Виситаева З.Д., МО, учителя-предметники	Приказ, справка, приказ
2.	Обучающиеся Учителя	8	Уроки, классные часы, внеклассные мероприятия.	Методика преподавания предметов, применение методик продуктивного обучения и ИКТ в учебном процессе, контроль уровня обученности, качества обучения, состояния здоровья; дополнительное образование, участие в школьных мероприятиях.	Тематический	Срезы знаний Анализ	Анализ		Зам. по НМР Виситаева З.Д., зам. дир. по ВР Бексултанова С.В	Приказ, справка, приказ.
3.	Библиотека	3-7	План проведения Недели детской книги.	Развитие читательского интереса у детей.	Тематический	Наблюдение	.		Зам. по НМР Виситаева З.Д.	Справка
	Учителя МО общественных наук	5-11	Декада учителей. Организация обмена опытом через проведение предметной недели	Качество подготовки и проведения мероприятий в рамках декады.	Тематический	Предметно-обобщ.	Анализ Наблюдения	Март 17-22	Зам.дир. по НМР Виситаева З.Д., рук. МО	Приказ, справка, приказ. Заседание МО

### АПРЕЛЬ

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Сроки проведения контроля	Ответственный за осуществле	Итоги (где слушается)
-------	-----------------	--------	---------------------	---------------	--------------	----------------	----------------	---------------------------	-----------------------------	-----------------------

									ние контроля	
<b>7. Внутришкольный контроль за работой педагогических кадров</b>										
1.	Повышение квалификации.		Выполнение плана повышения квалификации.	Отслеживание прохождения курсовой подготовки учителями.	Тематич.	Обобщающий	Анализ	Апрель	Зам. по НМР Виситаева З.Д.	Отчет.
<b>8. Контроль за состоянием методической работы</b>										
2	МО учителей начальной школы	5-11	План проведения предметной Недели.	Качество подготовки и проведения мероприятий в рамках недели.	Тематич.	Предметно-обобщающий	Анализ Наблюден	Апрель 09-14	Зам.по НМР Виситаева З.Д., Рук. МО Садулаева М.А.	Справка
3.	МО учителей чеченского языка	5-11	Декада учителей. Организация обмена опытом через проведение предметной недели	Качество подготовки и проведения мероприятий в рамках недели.	Тематич.	Предметно-обобщающий	Анализ Наблюдение	Апрель 20.-27	Зам.по НМР Виситаева З.Д., Рук. МО Ахметханова М.М.	Справка Заседание МО
4.	Обучающиеся	1-11	Регулятивная деятельность обучающихся на уроке	Формирование УУД у обучающихся в процессе учебной деятельности	Тематический	Предметно-обобщающий	Анализ Наблюдение	Апрель	Рук.МО классных руководителей.	Справка

**МАЙ**

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Сроки проведения контроля	Ответственный за осуществление контроля	Итоги (где слушается)
1.	Методический совет. Руководители ШМО.		Работа методической службы.	Провести глубокий анализ методической работы за 2019-20 учебный год.	Тематич.	Предметно-обобщающий.	Анализ	Май	Зам. по НМР Виситаева З.Д.	Заседание МС